



## Alle competenties alfabetisch

<b>Analytisch vermogen</b>	De mate waarin de persoon een probleem analyseert tot alle relevante informatie beschikbaar is en situaties opdeelt in hanteerbare properties
<b>Assertiviteit</b>	De mate waarin de persoon opkomt voor een mening en deze verdedigt, waarbij de waarden van anderen gerespecteerd worden
<b>Besluitvaardigheid</b>	De mate waarin de persoon na overweging of overleg een doel voor zichzelf en /of anderen vaststelt en erin slaagt dit doel te bereiken
<b>Betrouwbaarheid</b>	De mate waarin men zich op de persoon kan verlaten en inlichtingen correct zijn en de mate waarin de persoon afspraken nakomt en informatie vertrouwelijk behandelt
<b>Coachen</b>	De mate waarin de persoon in staat is capaciteiten van anderen te optimaliseren door middel van het geven van constructieve feedback, begeleiding en het bieden van kansen
<b>Collegialiteit</b>	De mate waarin de persoon ertoe bijdraagt dat collega's hun werk optimaal verrichten en een positieve bijdrage levert aan de sfeer
<b>Commerciële instelling</b>	De mate waarin de persoon oog heeft voor commerciële kansen en deze ook benut
<b>Contactueel</b>	De mate waarin de persoon makkelijk contacten legt en deze onderhoudt
<b>Corrigeren</b>	
<b>Ambitie</b>	De mate waarin de persoon inspanningen verricht om resultaten en/of successen te behalen die aansluiten bij loopbaanaspiraties
<b>Analytisch vermogen</b>	De mate waarin de persoon een probleem analyseert tot alle relevante informatie beschikbaar is en situaties opdeelt in hanteerbare properties
<b>Assertiviteit</b>	De mate waarin de persoon opkomt voor een mening en deze verdedigt, waarbij de waarden van anderen gerespecteerd worden



<b>Besluitvaardigheid</b>	De mate waarin de persoon na overweging of overleg een doel voor zichzelf en /of anderen vaststelt en erin slaagt dit doel te bereiken
<b>Besluitvaardigheid</b>	De mate waarin de persoon na overweging of overleg een doel voor zichzelf en/of anderen vaststelt en erin slaagt dit doel te bereiken.
<b>Betrouwbaarheid</b>	De mate waarin men zich op de persoon kan verlaten en inlichtingen correct zijn en de mate waarin de persoon afspraken nakomt en informatie vertrouwelijk behandelt
<b>Coachen</b>	De mate waarin de persoon in staat is capaciteiten van anderen te optimaliseren door middel van het geven van constructieve feedback, begeleiding en het bieden van kansen
<b>Collegialiteit</b>	De mate waarin de persoon ertoe bijdraagt dat collega's hun werk optimaal verrichten en een positieve bijdrage levert aan de sfeer
<b>Commerciële instelling</b>	De mate waarin de persoon oog heeft voor commerciële kansen en deze ook benut
<b>Contactueel</b>	De mate waarin de persoon makkelijk contacten legt en deze onderhoudt
<b>Corrigeren</b>	De mate waarin de persoon een medewerker bijstuurt als het functioneren afwijkt van het gewenste gedrag
<b>Creativiteit</b>	De mate waarin de persoon verbanden legt tussen zaken die schijnbaar los van elkaar staan. De mate waarin de persoon originele oplossingen bedenkt
<b>Delegeren</b>	De mate waarin de persoon taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden aan capabele medewerkers overdraagt
<b>Discipline</b>	De mate waarin de persoon zich houdt aan regels, richtlijnen en voorschriften
<b>Doorzettingsvermogen</b>	De mate waarin de persoon, zonder aansporing van anderen, blijft volharden om het doel te halen, ondanks tegenslag of tegenwerking
<b>Durf</b>	De mate waarin de persoon risico's neemt om nieuwe mogelijkheden te creëren danwel te benutten
<b>Dynamiek</b>	De mate waarin de persoon de vaart er ondanks tegenvallers in houdt en anderen enthousiast maakt



<b>Flexibiliteit</b>	De mate waarin de persoon zich qua werkzaamheden, stijl van werken, plaats en tijd aan wisselende omstandigheden aanpast
<b>Groepsgericht leiderschap</b>	De mate waarin de persoon richting en sturing geeft aan een groep en samenwerkingsverbanden tussen groepsleden stimuleert om groepsdoelstellingen te realiseren.
<b>Helicopterkwaliteit</b>	De mate waarin de persoon problemen overziet vanuit een meer omvattend gezichtspunt en verbanden legt met andere vakgebieden
<b>Individueelgericht leiderschap</b>	De mate waarin de persoon een individu motiveert en stuurt om gestelde doelen ten aanzien van diens taken te realiseren.
<b>Initiatief nemen</b>	De mate waarin de persoon uit eigen beweging in actie komt.
<b>Inlevingsvermogen</b>	De mate waarin de persoon zich verplaatst in anderen om hun houding en reacties te begrijpen.
<b>Inzet</b>	De mate waarin de persoon uit eigen beweging een optimale invulling aan de functie geeft
<b>Klantgerichtheid</b>	De mate waarin de persoon anticipeert op (on-)uitgesproken wensen van de klanten en de mate waarin een goede relatie met de klant opgebouwd en behouden wordt.
<b>Kwaliteit</b>	De mate waarin de persoon prestaties levert die aan de kwaliteitseisen voldoen
<b>Kwantiteit</b>	De mate waarin de persoon de afgesproken werkzaamheden in voldoende hoeveelheden aflevert
<b>Luistervaardigheid</b>	De mate waarin de persoon anderen weet te stimuleren om gedachten onder woorden te brengen en de eigelijke boodschap achterhaalt
<b>Mondelinge communicatie</b>	De mate waarin de persoon gedachten vlot en helder verwoordt, waarbij stijl en niveau worden afgestemd op de doelgroep.
<b>Motiveren</b>	De mate waarin de persoon anderen enthousiast maakt voor hun taak en makkelijk iets van hen gedaan krijgt



<b>Nauwkeurigheid</b>	De mate waarin de persoon werk aflevert zonder fouten die veroorzaakt zijn door onnauwkeurigheid.
<b>Netwerkgerichtheid</b>	De mate waarin de persoon relaties opbouwt, onderhoudt en benut die op dit moment of in de toekomst van belang kunnen zijn om werkgerelateerde doelen te realiseren
<b>Onderhandelen</b>	De mate waarin de persoon erin slaagt bij belangentegenstellingen een goed resultaat te bereiken zonder de relatie te schaden
<b>Ondernemerschap</b>	De mate waarin de persoon mogelijkheden in de markt voor (nieuwe) producten/diensten signaleert en vervolgens actie onderneemt om op die kansen in te spelen
<b>Ontwikkelen van medewerkers</b>	De mate waarin de persoon de ontwikkelbehoeften van medewerkers nagaat en medewerkers stimuleert om concrete ontwikkelingsactiviteiten te ondernemen
<b>Oordeelsvorming</b>	De mate waarin de persoon op basis van beschikbare informatie juiste en realistische conclusies trekt.
<b>Ordelijkheid</b>	De mate waarin de persoon op een systematische wijze werkt en overzicht heeft over de werkzaamheden
<b>Organisatiesensitiviteit</b>	De mate waarin de persoon inzicht heeft in het functioneren van de eigen organisatie en/of de organisatie als klant.
<b>Organiseren</b>	De wijze waarop de persoon mensen, middelen en methoden effectief aanwendt om het doel te bereiken
<b>Organiseren eigen werk</b>	De wijze waarop de persoon efficiënt middelen aanwendt om het doel tijdig te halen
<b>Overtuigingskracht</b>	De mate waarin de persoon erin slaagt anderen te overtuigen van een idee, plan of standpunt en mensen hiervoor enthousiast weet te maken



<b>Planning en organisatie</b>	De wijze waarop de persoon mensen, middelen en methoden effectief aanwendt om het doel te bereiken.
<b>Realiteitszin</b>	De mate waarin de persoon een juiste inschatting maakt van de haalbaarheid van ideeën, zowel wat betreft het effect als de wijze van uitvoering
<b>Representativiteit</b>	De mate waarin de persoon kleding, uiterlijke verzorging en optreden afstemt op de eisen van de functie
<b>Resultaatgerichtheid</b>	De mate waarin de persoon actief gericht is op het bereiken van resultaten en grijpt in bij vertragingen.
<b>Samenwerkingsgerichtheid</b>	De mate waarin de persoon in staat is om als volwaardig groepslid te functioneren en effectieve bijdragen te leveren aan gestelde doelen, ook wanneer het persoonlijk belang (in)direct in het geding is.
<b>Schriftelijke communicatie</b>	De mate waarin de persoon erin slaagt gedachten op papier te zetten op een voor de doelgroep begrijpelijke en overtuigende wijze.
<b>Stabiliteit</b>	De mate waarin de persoon onder wisselende omstandigheden evenwichtig en effectief presteert en reageert
<b>Toepassing kennis</b>	De mate waarin de persoon men er blijk van geeft voldoende deskundigheid te bezitten om taken te vervullen
<b>Tolerantie</b>	De mate waarin de persoon begrip toont voor andere normen, waarden, opvattingen en culturen
<b>Verantwoordelijkheidsgevoel</b>	De mate waarin de persoon zich verantwoordelijk toont door verplichtingen aan te gaan en deze na te komen
<b>Visie hebben</b>	De mate waarin de persoon inzicht heeft in situaties en problemen die niet door opleiding of ervaring geleerd zijn en in staat is dat inzicht te extrapoleren naar de toekomst.
<b>Voortgangsbewaking</b>	De mate waarin de persoon de voortgang van de werkzaamheden en het behalen van doelstellingen bewaakt.
<b>Zelfstandigheid</b>	De mate waarin de persoon doelen plant en werkzaamheden organiseert, zodat deze doelen gehaald worden zonder bijsturing en controle van derden

